

Elektronische Befundabfrage

MEDIZINISCH DIAGNOSTISCHE
LABORS
MÜHL-SPEISER



Inhaltsverzeichnis

1.	DIE NEUE BEFUNDABFRAGE FÜR ÄRZTINNEN	2
1.1	LOGIN	2
1.2	STARTSEITE DER BEFUNDABFRAGE	3
1.3	DIE BEFUNDLISTE	5
1.4	SUCHE IN DER BEFUNDABFRAGE.....	6
1.5	DAS MENÜ DER BEFUNDABFRAGE.....	7
1.5.1	Suchen	7
1.5.2	Aktuelle.....	7
1.5.3	Übersicht.....	7
1.5.4	Optionen.....	9
2.	WEITERE WICHTIGE INFORMATIONEN ZUR BEFUNDABFRAGE.....	9
2.1	POPUP-BLOCKER.....	9

1. Die neue Befundabfrage für ÄrztInnen

Durch unsere komplett überarbeitete Befundabfrage haben wir viele neue Möglichkeiten für Sie geschaffen. Ein besonderes Augenmerk haben wir dabei auf die Sicherheit der Befundabfrage gelegt. Somit verfügen Sie ab sofort über die **höchsten Sicherheitsstandards** während Sie die Befunde Ihrer Patienten abrufen.

Weiters gibt es ab sofort einen Button zum **Abmelden** und es ist nicht mehr notwendig den Browser zu schließen um sich abzumelden.

Auch hat sich einiges bei der **Verwaltung der Befunde** getan. Es ist nun möglich **eigene Ordner** und Benutzer zu definieren, um eine **bessere Übersicht** bewahren zu können. Befunde können nun mit ein paar Mäusclicks zwischen den verschiedenen Ordnern verschoben werden, also auch vom Archiv wieder zurück in den Ordner Aktuelle (oder wahlweise einen anderen).

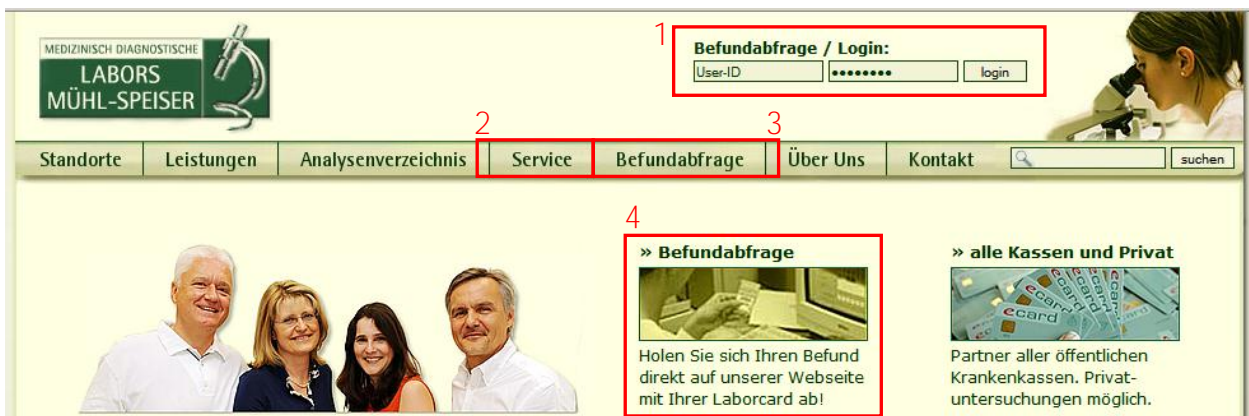
Die verbesserte und total **überarbeitete Suchfunktion** ist aber wahrscheinlich eine der wichtigsten Neuerungen in der elektronischen Befundabfrage. Es kann ab sofort nicht nur nach dem Namen gesucht werden sondern auch nach Geburtsdatum, Auftragsdatum und vieles mehr.

1.1 Login

Erreichen können Sie unsere neue Befundabfrage auf verschiedene Wege:

- 1) entweder im oberen Bereich der Webseite¹
- 2) den Menüpunkt **Befundabfrage** im Bereich **Service**².
- 3) den direkten Menüpunkt **Befundabfrage**³
- 4) oder über das **Symbol** der Befundabfrage auf der **Startseite**⁴

Die Login-Daten haben sich nicht verändert, sind also die gleichen wie jene mit denen Sie sich auch schon auf unserer alten Webseite eingeloggt konnten.



The screenshot shows the website interface with the following elements highlighted:

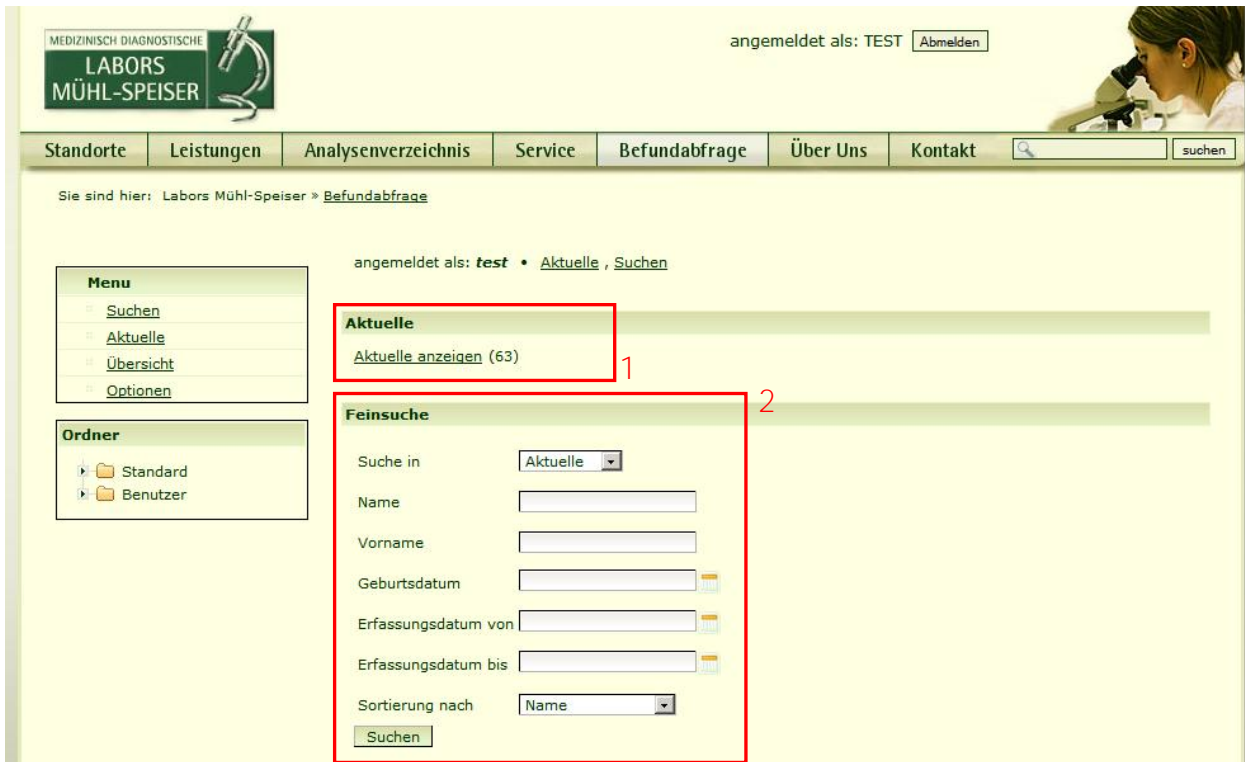
- 1**: A red box highlights the login form titled "Befundabfrage / Login:" with fields for "User-ID" and a password field, and a "login" button.
- 2**: A red box highlights the "Service" menu item in the navigation bar.
- 3**: A red box highlights the "Befundabfrage" menu item in the navigation bar.
- 4**: A red box highlights a button labeled "» Befundabfrage" on the homepage, which includes a small image of a person at a computer and the text: "Holen Sie sich Ihren Befund direkt auf unserer Webseite mit Ihrer Laborcard ab!".

Other visible elements include the company logo, a navigation bar with "Standorte", "Leistungen", "Analysenverzeichnis", "Service", "Befundabfrage", "Über Uns", and "Kontakt", and a search bar. Below the navigation bar, there is a banner with a family photo and a section for "» alle Kassen und Privat" with an image of health insurance cards and the text: "Partner aller öffentlichen Krankenkassen. Privatuntersuchungen möglich."

1.2 Startseite der Befundabfrage

Nach dem Login gelangen Sie automatisch zur Startansicht der Befundabfrage.

Auf dieser Seite haben Sie die Möglichkeit sofort zu den **Aktuellen Befunden**¹ zu wechseln oder direkt eine **Suche**² zu starten. Näheres zur Suche finden Sie unter dem [Punkt 4](#).



MEDIZINISCH DIAGNOSTISCHE
**LABORS
MÜHL-SPEISER**

angemeldet als: TEST

Standorte Leistungen Analysenverzeichnis Service Befundabfrage Über Uns Kontakt

Sie sind hier: Labors Mühl-Speiser » [Befundabfrage](#)

angemeldet als: **test** • [Aktuelle](#) , [Suchen](#)

Menu

- [Suchen](#)
- [Aktuelle](#)
- [Übersicht](#)
- [Optionen](#)

Ordner

- Standard
- Benutzer

Aktuelle

[Aktuelle anzeigen \(63\)](#) 1

Feinsuche 2

Suche in

Name

Vorname

Geburtsdatum

Erfassungsdatum von

Erfassungsdatum bis

Sortierung nach



Diese Seite der **aktuellen Befunde** ist in folgende Bereiche unterteilt (siehe Grafik):

MEDIZINISCH DIAGNOSTISCHE
LABORS
MÜHL-SPEISER

angemeldet als: TEST

Abmeldemöglichkeit

Standorte
Leistungen
Analysenverzeichnis
Service
Über Uns
Kontakt

Sie sind hier: Labors Mühl-Speiser > Service > Befundabfrage

Hauptmenü der Befundabfrage

Menu

- ▢ Aktuelle
- ▢ Übersicht
- ▢ Optionen

Ordner

- Standard
 - Aktuelle (79)
 - Archiv (11)
 - Gelöschte (0)
- Benutzer
 - Elphor (1)
 - Huber 1 (5)

Ordnerstruktur und Benutzerübersicht

angemeldet als: test • startet die Suche

Befundliste

Befunde • Aktuelle (79)

<input type="checkbox"/>	Name ↓	Vorname ↓	Geb.Dat. ↓	M/W	Status ↓	Auferfdat ↓	
<input type="checkbox"/>	BAU	Franz	02.10.1953	M	E	28.10.2009	
<input type="checkbox"/>	BIEI	Karl	26.02.1947	M	E	28.02.2006	
<input type="checkbox"/>	BIEI	Karl	26.02.1947	M	E	28.04.2006	
<input type="checkbox"/>	BRE	Martin	15.10.1945	M	E	13.06.2006	
<input type="checkbox"/>	BRN	Ivica	19.04.1962	M	E	27.08.2008	
<input type="checkbox"/>	BUC	Carmen	03.11.1991	W	T	19.10.2010	
<input type="checkbox"/>	DIE	Christa	08.01.1959	W	E	18.10.2006	
<input type="checkbox"/>	DOR	Sandra	21.02.1968	W	E	14.06.2006	
<input type="checkbox"/>	FERI	Sriyani	06.05.1967	W	E	17.03.2006	
<input type="checkbox"/>	FERI	Sriyani	06.05.1967	W	E	14.06.2006	

Alle auf Seite markieren Selektion aufheben

«« « 1/8 » »»

Aktion durchführen

alle 79 selektieren

Möglichkeit zum Verschieben der Befunde in die gewünschten Ordner

Sie benötigen Hilfe bei Ihrer Befundabfrage?

Gerne bieten wir Ihnen an, Sie direkt über Ihren Computer zu unterstützen.
Laden Sie einfach das unten zur Verfügung gestellte Programm auf Ihren Computer.
Weitere Anweisungen bekommen danach Sie von unserem Fachpersonal, welches Sie durch die komplette Sitzung führen wird.

Unterstützungsprogramm PCVisit herunterladen »

www.labor.at

Infoline (01) 260 53-0 | mail@labors.at | PDF | Drucken

Alle Kassen und Privat | Impressum | Sitemap

1.3 Die Befundliste

In der Befundliste werden die Befunde der einzelnen Patienten aufgereiht. Standardmäßig sortiert anhand des Auftragserfassungsdatums. Es werden also immer die aktuellsten Befunde ganz oben gereiht. Die **Sortierung** kann beliebig, z.B. auch nach dem Geburtsdatum oder dem Nachnamen, erfolgen.

Bei einem Klick auf den Nachnamen öffnet sich der dementsprechende **Befund im HTML-Format**. Dieser kann gedruckt oder auch als PDF geöffnet werden (beides links oben im neuen Fenster).

Ausdruck | PDF | Fenster schliessen
Klicken Sie auf den Analysennamen für weitere Informationen.

1020 Wien, Praterstrasse 22, Telefon 260 53-02
 1140 Wien, Hütteldorfer Strasse 96, Telefon 260 53-14
 1200 Wien, Dresdner Straße 32, Telefon 260 53-20
 1210 Wien, Frömmgasse 33, Telefon 260 53-21
 1220 Wien, Langobardenstrasse 103b, Telefon 260 53-22

Zusätzlich bietet das Labor Mühl-Speiser jetzt auch die Möglichkeit, einen **PDF-Befund** direkt zu öffnen. Dies funktioniert in der Befundliste mit dem PDF-Button, welcher sich ganz rechts befindet.

Die Pfeiltasten unter der Befundliste dienen zur **Navigation** innerhalb der **Befundliste**. Die **Anzahl** der standardmäßig angezeigten **Befunde** kann im Punkt Optionen geändert werden und zeigt zu Beginn 10 Befunde.

Der Bereich **Aktion durchführen** dient dazu um sämtliche Befunde eines Ordners in einen anderen zu verschieben. Bestes Beispiel hierfür: vom Ordner Aktuell in den Ordner Archiv.

Befunde • Aktuelle (79)
Sortierungsmöglichkeiten

	Name	Vorname	Geb.Dat.	M/W	Status	Auferdat	
<input type="checkbox"/>	BAU	Franz	02.10.1953	M	E	28.10.2009	
<input type="checkbox"/>	BIEI		.947	M	E	28.02.2006	
<input type="checkbox"/>	BIEI	Karl	26.02.1947	M	E	28.04.2006	
<input type="checkbox"/>	BRE	Martin	15.10.1945	M	E	13.06.2006	
<input type="checkbox"/>	BRN	Ivica	19.04.1962	M	E	27.08.2008	
<input type="checkbox"/>	BUC	Carmen	03.11.1991	W	T	19.10.2010	
<input type="checkbox"/>	DIEI	Christa	08.01.1959	W	E	18.10.2006	
<input type="checkbox"/>	DOR	Sandra	21.02.1968	W	E	14.06.2006	
<input type="checkbox"/>	FERI	Sriyani	06.05.1967	W	E	17.03.2006	
<input type="checkbox"/>	FERI	Sriyani	06.05.1967	W	E	14.06.2006	

Alle auf Seite markieren Selektion aufheben

«« « 1/8 » »»

Aktion durchführen Befunde in Ordner verschieben

alle 79 selektieren

1.4 Suche in der Befundabfrage

Die komplett neu überarbeitete Suche bietet viele neue Möglichkeiten um zum gewünschten Befund zu gelangen.

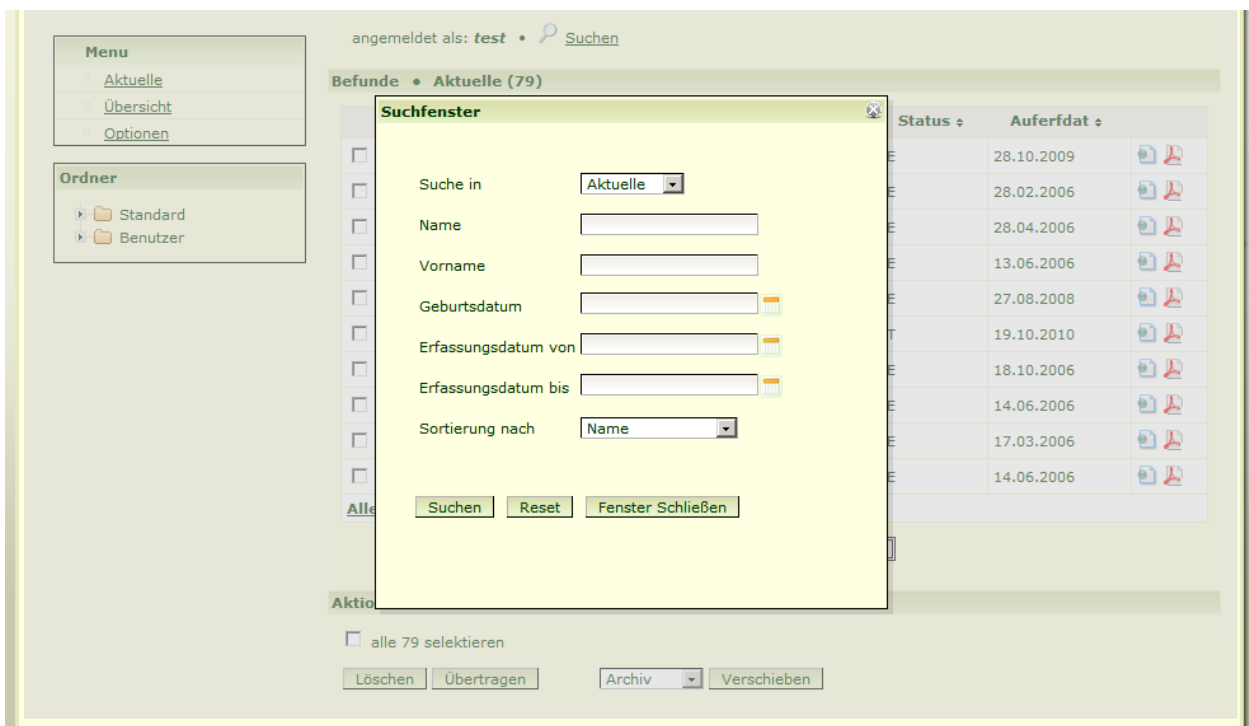
Nach folgenden Kriterien kann ab sofort in den neuen Ordnern gesucht werden:

- ✓ Name
- ✓ Vorname
- ✓ Geburtsdatum
- ✓ Erfassungsdatum von
- ✓ Erfassungsdatum bis

Wenn nach einem bestimmten Datum gesucht werden soll, steht rechts neben dem Eingabefeld auch ein Kalender zur Verfügung, welcher die Auswahl des Datums erleichtert.

Gesucht werden kann in allen Ordnern die zur Verfügung stehen. Auch die Sortierung des Suchergebnisses kann im Suchfenster vorab schon ausgewählt werden.

Unten sehen Sie eine Abbildung des Suchfensters:



angemeldet als: test • Suchen


Befunde • Aktuelle (79)


Suchfenster


Suche in: Aktuelle

Name:

Vorname:





















Geburtsdatum: 

Erfassungsdatum von: 

Erfassungsdatum bis: 

Sortierung nach: Name

Suchen Reset Fenster Schließen

Status	Auferfdat	
E	28.10.2009	 
E	28.02.2006	 
E	28.04.2006	 
E	13.06.2006	 
E	27.08.2008	 
T	19.10.2010	 
E	18.10.2006	 
E	14.06.2006	 
E	17.03.2006	 
E	14.06.2006	 

Aktionen: alle 79 selektieren

Löschen Übertragen Archiv Verschieben

1.5 Das Menü der Befundabfrage

Im linken Bereich der elektronischen Befundabfrage finden Sie die Menü-Box. In dieser Menü-Box bieten sich 4 Möglichkeiten:

➤ Suchen – zum Suchen von Befunden

Menu
▣ Suchen
▣ Aktuelle
▣ Übersicht
▣ Optionen

- Aktuelle – zeigt die aktuellen Befunde im Ordner „Aktuelle“ an
- Übersicht – zeigt eine Übersicht über die vorhandenen Ordner an
- Optionen – zum Ändern des Passworts und für andere Einstellungen

1.5.1 Suchen

Hier wird das unter Punkt 4 erwähnte Suchfenster geöffnet.

1.5.2 Aktuelle

Hier wird zur Liste mit den Befunden gewechselt.

1.5.3 Übersicht

In der Übersicht erhalten Sie schnelle einen Gesamtüberblick über Ihre Ordner und die darin enthaltenen Befunde und natürlich kann von hier aus in jeden Ordner gewechselt werden. Mit einem Klick auf [Ordnerliste bearbeiten](#) können die Ordner erweitert und verändert werden.

angemeldet als: **test** • [Aktuelle](#) , [Suchen](#)

Ordner	Übersicht	Anzahl
Aktuelle		63
Archiv		16
Gelöschte		0
Elphor		1
Huber 1		16

[Ordnerliste bearbeiten](#)

In Bereich **Ordnerliste bearbeiten** können **Ordner angelegt**¹, **gelöscht**² (nur selbst angelegte) und **umbenannt**³ (nur selbst angelegte) werden.

angemeldet als: **test** • [Aktuelle](#) , [Suchen](#)

Postfachverwaltung ¹

Übersicht

	Ordner	Anzahl	Löschen
	Aktuelle	63	
	Archiv	16	
	Gelöschte	0	
<input type="checkbox"/>	Elphor	1	<input type="button" value="Löschen"/>
<input type="checkbox"/>	Huber 1	16	<input type="button" value="Löschen"/>

²

Markierten Ordner ³

Die neu angelegten Ordner werden danach links in der **Ordner-Box** angezeigt.
Im Bereich **Standard** werden alle standardmäßig vorhandenen Ordner aufgelistet und im Bereich **Benutzer** jene, welche Sie selbst angelegt haben.
Durch klicken auf die Pfeile links neben Standard bzw. Benutzer können die Listen wieder zusammengeklappt werden.

Ordner

- ▼ Standard
 - [Aktuelle \(63\)](#)
 - [Archiv \(16\)](#)
 - [Gelöschte \(0\)](#)
- ▼ Benutzer
 - [Elphor \(1\)](#)
 - [Huber 1 \(16\)](#)
 - [TEST \(0\)](#)

1.5.4 Optionen

Der Menüpunkt **Optionen** beinhaltet Möglichkeiten zur **Grundeinstellung** zur **Befundabfrage** und dient zum **Ändern des Passwortes**.

angemeldet als: **test** • [Aktuelle](#) , [Suchen](#)

Einstellungen

Patienten pro Seite

Automatisch nach Übertragung ins Archiv

Passwort ändern

altes Passwort

Passwort

Passwort bestätigen

... regelt die Anzahl der Patienten/Seite in der Befundliste

... legt fest ob Befunde nach der Übertragung ins Archiv kommen oder bei den Aktuellen bleiben

... hier kann das Passwort geändert werden. Zuerst das aktuelle / alte eingeben und danach 2x das neue. Mit dem Klick auf Ändern wird es dann übernommen.

2. Weitere wichtige Informationen zur Befundabfrage

2.1 PopUp-Blocker

Um die elektronische Befundabfrage uneingeschränkt nutzen zu können, muss in Ihrem **Webbrowser** (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari,...) der **PopUp-Blocker deaktiviert** werden, denn sonst können die Befundfenster möglicherweise nicht korrekt angezeigt werden.

In den meisten Fällen erscheint beim **ersten Aufruf eines Befundes** im Browser **am oberen Fensterrand eine Zeile**. Dort wird darauf hingewiesen, dass soeben ein PopUp geblockt wurde. Mit Hilfe dieser Zeile kann der PopUp-Blocker für die Webseite auch deaktiviert werden. Dies unterscheidet sich von Browser zu Browser.

Sollten Sie beim deaktivieren Ihres PopUp-Blockers **Hilfe benötigen**, können Sie sich gerne **an uns wenden**.